

Piyasa Katılımcıları Tarafından İstanbul Takas ve Saklama Bankası A.Ş. (Takasbank) Nezdinde Açılacak Hesaplar İçin Takasbank'a Yapılacak Başvurularda Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar

- 1) Sözleşmesi ve eklerinin her sayfasının kaşelenmesi ve **en yetkili kişilerce imzalanması** gerekmektedir.
- 2) Takasbank'a teslim edilecek veya posta yolu ile gönderilecek sözleşme ve taahhütnamelerin geçerli olabilmesi için, ilgili evrakların söz konusu şirketi **borç ve taahhüt altına sokabilen, şirketi en geniş şekilde temsile yetkili olan kişilerce imzalanmış olması** ve bu yetkinin Takasbank'a teslim edilecek şirkete ait imza sirkülerinde açıkça belirtilmesi gerekmektedir.
- 3) Sözleşme ve Taahhütnamelerin son sayfasına anlaşmayı imzalayan yetkili kişilerin ad ve soyadlarının yazılması gerekmektedir.
- 4) 2 nüsha olarak gönderilen anlaşma ve sözleşmelerin her iki nüshasının da imzalanarak tarafımıza gönderilmesi gerekmektedir. Kurumunuza ait olan nüshalar tarafımızca imzalandıktan sonra kurumunuza teslim edilecektir.
- 5) Şirketiniz ortaklık yapısında yüzde yirmibeşi aşan pay sahipleri varsa bunlara ilişkin bilgi ve belgelerin Tedbirler Yönetmeliği hükümleri uyarınca Bankamıza iletilmesi gerekmektedir.
 - a) %25 ve %25'i aşan bir şirket veya şirketler ise ilgili şirketin Vergi Levhası, kuruluşa ait Ticaret Sicil Gazetesi ve Faaliyet Belgesi.
 - b) %25 ve %25'i aşan şahıs veya şahıslar ise ilgili şahsın kimlik fotokopileri.
- 6) Tüm tarih alanlarının boş bırakılması gerekmektedir.

Bilgi için ;

@ : uye@takasbank.com.tr

Özden YÜKSEL : 212 315 20 48 ----- Koray DİNDAR : 212 315 21 58

Ahmet ÇİÇEK : 212 315 20 72 ----- Hilal KIRMIZIİPLİK : 212 315 20 66