

İSTANBUL TAKAS VE SAKLAMA BANKASI ANONİM ŞİRKETİ KIYMETLİ MADENLER TRANSFER SİSTEMİ UYGULAMA USUL VE ESASLARI PROSEDÜRÜ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 1- Amaç

- (1) Bu Prosedürün amacı, İstanbul Takas ve Saklama Bankası Anonim Şirketi'nin, Takasbank Kıymetli Madenler Transfer Sistemi'nin sistem işleticisi olarak vereceği hizmetine yönelik üyelik, transfer ve diğer konularına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

MADDE 2- Kapsam

- (1) Transfere konu olabilecek altının saklanması, transfer edilmesi ve Kıymetli Maden Transfer Sistemi'nin üyelik, çalışma ve komisyon esaslarının belirlenmesi bu Prosedür kapsamındadır.

MADDE 3- Dayanak

- (1) Bu Prosedür; Türk Parası Kıymetini Koruma Hakkında 32 Sayılı Karara İlişkin 2013-32/43 no'lu Tebliğ ve Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Sistemlerinin Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik'e ve Takasbank Kıymetli Madenler Transfer Sistemi Yönergesine dayanılarak düzenlenmiştir.

MADDE 4- Tanımlar ve Kısaltmalar

- (1) Bu Prosedür'de geçen;
- Aynen saklama hesabı:** Borsa İstanbul nezdinde üye adına açılan ilgili Kıymetli Madenler saklama hesabını,
 - BİAŞ, Borsa İstanbul:** Borsa İstanbul Anonim Şirketi'ni,
 - Fiziki saklama:** Kıymetli Madenlerin Borsa İstanbul saklama kasaları nezdinde Takasbank adına açılan hesap(lar) altında Üye adına saklanmasını,
 - Genel Müdür:** İstanbul Takas ve Saklama Bankası A.Ş. Genel Müdürü'nü,
 - Katılımcı sözleşmesi:** Kıymetli Madenler Transfer Sistemi Katılımcı Sözleşmesi'ni,
 - 32 Sayılı Karar:** Türk Parası Kıymetini Koruma Hakkında 32 Sayılı Karara İlişkin 2013-32/43 no'lu Tebliğ,
 - Kıymetli Madenler (KMD) :** 32 Sayılı Karar'da tanımlanan ve fiziki saklamaya kabul edilmek üzere Takasbank tarafından standartları belirlenen LBMA onaylı ve LBMA dışı altını ve LBMA onaylı gümüşü, platini, paladyumu,
 - Standart Altın ve Gümüş:** Londra Külçe Piyasaları Birliği tarafından akredite edilmiş (LBMA) veya BİST nezdinde Kıymetli Madenler ve Kıymetli Taşlar Piyasasınca tanınan rafineriler (good delivery), tarafından rafinaj işlemine tabi tutularak standart hale getirilen 995/1000 saflık ayarındaki altını ve 999/1000 saflık ayarındaki gümüşü,
 - Mislen saklama:** Saklamaya alınan varlıkların nitelikleri itibarıyla aynı olan varlıklarla bir arada saklanması ve iadesinin de aynı nitelik ve miktarı temsil eden herhangi bir varlığın teslimi ile gerçekleştirilmesini,

- h) **MTK yönetmeliği:** İstanbul Takas ve Saklama Bankası A.Ş. Merkezi Takas Yönetmeliği'ni,
- ı) **Prosedür:** Genel Müdür tarafından onaylanan Takasbank Kıymetli Madenler Transfer Sistemi Prosedürü 'nü,
- i) **Takasbank:** İstanbul Takas ve Saklama Bankası Anonim Şirketi'ni,
- j) **Sistem havuz hesabı (Takasbank hesabı):** Borsa İstanbul altında Takasbank adına Kıymetli Madenleri saklamak üzere açılan hesabı/hesapları,
- k) **Transfer İşlemi:** Takasbank sistem havuz hesabı altında Üyeler adına saklanan Kıymetli Madenlerin Üyeler arasında ve/veya üyenin Borsa İstanbul saklama hesabına kayden transfer edilmesi işlemini,
- l) **Transfer Sistemi (Sistem):** Takasbank Kıymetli Madenler Transfer Sistemi'ni,
- m) **Üye:** Takasbank ile sözleşme imzalayarak, katılım ücretini ödeyen ve sisteme dahil olan Takasbank üyesi kurumu,
- n) **Üye hesabı:** Üye adına Takasbank Sistem Havuz Hesabı altında açılan ve Takasbank sisteminde takip edilen hesabı,
- o) **Yönerge:** Yönetim Kurulu tarafından onaylanan Takasbank Kıymetli Madenler Transfer Sistemi Yönergesi'ni,
- ö) **Yönetim Kurulu:** Takasbank Yönetim Kurulu'nu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Üyeliğe İlişkin Esaslar

MADDE 5- Üyelik

- (1) Prosedürün 6'ncı maddesinde belirtilen şartları sağlayan Bankalar Takasbank Kıymetli Madenler Transfer Sistemine üye olabilirler. Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası sistemin doğal üyesidir.

MADDE 6- Üyelik Şartları

- (1) Takasbank Kıymetli Madenler Transfer Sistemi Üyesi olabilmek için aşağıdaki şartların sağlanmış olması gerekir.
- a) Sisteme katılım için üyenin "Saklama Sözleşmesi" ve "Nakit, Kıymet, Teminat Ve Şartlı Virman Ve Elektronik EFT Talimatı Taahhütnamesi"ni imzalamış olması gerekir.
 - b) Üyenin, içeriği Takasbank tarafından belirlenen sözleşmeyi imzalaması ve her KMD türü için hizmet ücret tarifesinde yer alan katılım ücretini ödemesi gerekir.

- c) Takasbank ve BİAŞ nezdinde ilgili saklama hesaplarının açılması gerekir.

MADDE 7- Üyelik başvuru ve kabulü

- (1) Üyelik için başvuracak Bankaların, Takasbank Genel Müdürlüğü'ne hitaben başvuru talebini ve Prosedür'de üyelik için aranan şartların yerine getirildiğini tevsik eden bilgi ve belgeleri içeren bir yazı ile müracaatta bulunması ve bu yazının ekinde aşağıda belirtilen belgeleri Takasbank'a göndermeleri gerekmektedir.
- Üyelik başvuru formu,
 - Yetki Belgesi (örneği),
 - Üyelik Sözleşmesi ve Sözleşme Öncesi Bilgi Formu
 - Saklama Sözleşmesi
 - Nakit, Kıymet, Teminat, Şartlı Virman ve Elektronik EFT Talimatı Taahhütnamesi,
 - Faks Cihazı ile İstanbul Takas ve Saklama Bankası A.Ş.'ye Gönderilecek Müşteri Talimatları ile İlgili Uygulama Sözleşmesi,
 - Takasbank tarafından ilgili mevzuat çerçevesinde talep edilecek diğer belgeler
- (2) Üyelik başvurularının Takasbank tarafından değerlendirmeye alınması için, bu maddenin birinci fıkrasında yer alan bilgi ve belgeler ile Takasbank tarafından istenecek diğer bilgilerin tamamlanmış olması gerekir. Takasbank yapılan başvuruları 6 ıncı maddede aranan şartların yerine getirilip getirilmediği açısından değerlendirir.

MADDE 8- Üyelerin yükümlülükleri

- (1) Üyeler aşağıda sayılan hususlara uymakla yükümlüdürler;
- Prosedür ve ilgili diğer mevzuatla transfer işlemlerine ilişkin olarak belirlenen tüm ilke ve kurallara uygun hareket etmek,
 - Müşterilerine ve diğer üyelere karşı iyi niyet ve dürüstlük ilkelerine uygun davranmak,
 - Takasbank tarafından talep edilen aidat, ücret, komisyon ve diğer yükümlülükleri Prosedür'de belirtilen süre içinde yerine getirmek,
 - Prosedür kapsamındaki iş ve işlemler ile ilgili olarak Takasbank tarafından gerekli görülen hususlarda talep edilecek her türlü bilgi ve belgeyi vermek ve Takasbank yetkililerince yapılacak incelemelerde her türlü desteği sağlamak,
 - Takasbank'ın yapacağı sistem değişikliklerine belirlenen süreler içerisinde uyum sağlamak ve davet edildiği testlere iştirak etmek,
 - Prosedür kapsamındaki diğer yükümlülüklerini süresi içerisinde ve eksiksiz olarak yerine getirmek.
- (2) Herhangi bir üyenin, yükümlülüklerini kısmen veya tamamen yerine getiremeyeceğini öngörmesi halinde, durumu sebeplerini de içeren tüm tevsik edici bilgi ve belgelerle birlikte ivedilikle Takasbank'a bildirmesi zorunludur.
- (3) Üyeler Prosedür kapsamında düzenlenen faaliyetler çerçevesinde gerçekleştirmiş olduğu işlemlere ilişkin tüm yükümlülüklerin ifası ile çalışanlarının görevleri çerçevesinde yaptıkları iş ve işlemlerden sorumludur.

- (4) Üyeler işlemlerini yetkilendirdiği personel adına tahsis edilen kullanıcı kodu ve şifreleri kullanarak uzaktan erişim yoluyla gerçekleştirirler. Tahsis edilen şifre kullanılarak sistemde yapılan işlemler ile şifrenin yetkisiz kişilerce kullanımından doğan sorumluluk üyeye aittir.
- (5) Sisteme erişimin mümkün olmadığı durumlarda işlemler üyeyi temsile yetkili kişilerce verilecek yazılı talimatlar çerçevesinde Takasbank tarafından gerçekleştirilebilir.
- (6) Üyeler, sadece kendilerinin ve/veya müşterilerinin transfer işlemlerini gerçekleştirmeye yetkilidirler.

MADDE 9- Disiplin hükümleri

- (1) Bu Prosedür'de belirlenen yükümlülüklerle uymayan üyeler hakkında MTK Yönetmeliği'nin yedinci bölümünde yer alan disiplin hükümleri uygulanır.

MADDE 10- Üye faaliyetlerinin durdurulması ve üyelikten çıkarma

- (1) Üyelik şartlarının kaybedilmiş olması veya yükümlülüklerin yerine getirilmemesi nedeniyle, sistemin güvenli ve kesintisiz işlemlerini tehlikeye düşürecek önemli nitelikte risklerin ortaya çıkması durumunda Takasbank, herhangi bir süre vermeksizin üyenin faaliyetlerini tamamen veya işlem bazında, geçici olarak durdurmaya veya üyelikten çıkarmaya yetkilidir.
- (2) BİAŞ ya da yetkili otorite tarafından işlem yapma yetkisinin kaldırılması halinde, üye Takasbank tarafından Sistem üyeliğinden çıkarılır. Faaliyetleri durdurulan, üyelikten çıkartılan veya kendi yazılı talebi doğrultusunda üyelikten ayrılmak isteyen üyelerin Prosedür kapsamında yer alan işlemlerden kaynaklanan yükümlülükleri devam eder.

MADDE 11- Üyelikten Ayrılma

- (1) Üyelikten ayrılmak isteyen kurum, bu durumu Takasbank'a yazılı olarak bildirir. Ayrıca;
 - a) Mislen saklama sözleşmesinin sona erdirdiğine dair BİAŞ'dan alınan tevsik edici belgelerin bir örneğinin Takasbank'a teslim edilmesi,
 - b) Sistemde ileri valörlü gerçekleştirmiş olduğu işlemlerin tamamının tasfiye edilmiş olması,
 - c) Takasbank'a karşı Sistem ile alakalı herhangi bir yükümlülüğünün bulunmaması,

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Hesap İşlemleri

MADDE 12- Hesap Yapısı

- (1) Transfer sisteminde işlem yapmak isteyen bütün üyeler için transfer işlemlerinin gerçekleştirilebilmesine yönelik gerekli olan KMD hesapları Takasbank nezdinde açılır. Her üye adına sistemde işlem yapmak üzere Üye Hesabı Takasbank tarafından açılır ve üyelerin KMD bakiyeleri üye bazında bu hesaplar üzerinden takip edilir.
- (2) Takasbank nezdinde transferi gerçekleştirilecek KMD'ler karşılığı Borsa İstanbul nezdinde açılan havuz hesaplarda tutulur. Takasbank tüm üyelerinin KMD bakiyelerini toplu veya münferit olarak, kendi adına açtığı hesaplarda fiziki olarak ve mislen tutar.

- (3) Pozisyon ve transferlerin takip edilebilmesi amacıyla açılan söz konusu hesaplarda sadece KMD giriş ve çıkışına izin verilir. Takasbank hesaplarından doğrudan fiziki teslimat veya KMD dönüşümü yapılmaz. Fiziki teslimat için üyenin öncelikli olarak üye hesabında bulunan KMD'nin Borsa İstanbul altında yer alan kendi hesabına transfer etmesi gerekmektedir.
- (4) Üye hesabında KMD bakiyesi oluşturmak için üye, Borsa İstanbul'a Borsa İstanbul altında yer alan hesaplarından Takasbank üye hesabına transfer etmek üzere talimat iletir. Üye Takasbank üye hesabına yatırılmak üzere Borsa İstanbul'a fiziki KMD yatırma işlemi gerçekleştirebilir. Fiziki KMD yatırma işlemi Borsa İstanbul'un belirlediği esas ve uygulamalara tabidir.
- (5) Altın bakiyeleri Takasbank hesaplarında gram (gr) olarak tutulur. Sistem üzerinde miktar 2 ondalık hane olarak 995/1000 saflığına tekabül eden gram cinsinden ifade edilir.
- (6) Gümüş bakiyeleri Takasbank hesaplarında gram (gr) olarak tutulur. Sistem üzerinde miktar 2 ondalık hane olarak 999/1000 saflığına tekabül eden gram cinsinden ifade edilir.
- (7) Takasbank hesapları üzerindeki işlemlerde Borsa İstanbul ve Takasbank esas ve uygulamalarına tabi olunur.

MADDE 13- Hesap Tipleri

- (1) Takasbank nezdinde açılan üye hesapları Portföy ve Müşteri kırılımındadır ve alt hesap tipi olarak adlandırılır.
 - a) P-Portföy hesabı bankaların kendi portföy varlıklarının saklanacağı ve banka portföyünden transferlerin gerçekleşeceği serbest alt hesaptır. Bu alt hesap üyenin kendi portföyüne ait KMD transferlerinde kullanılır.
 - b) M-Müşteri hesabı bankaların müşteri varlıklarının saklanacağı ve müşteri transferlerinin gerçekleşeceği serbest alt hesaptır. Bu alt hesap müşteri transferlerinde kullanılır.
- (2) Sistem üzerinde gerçekleşen tüm transfer işlemleri valör tarihinde ilgili üye hesapları kullanılarak gerçekleştirilir.
- (3) Takasbank, ihtiyaç duyulması halinde üye adına farklı hesap tipi açmaya yetkilidir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Transfer Esasları

MADDE 14- Takasbank'ın sorumluluğu

- (1) Takasbank, KMD transfer hizmeti ile ilgili olarak bu Prosedür ile üstlendiği yükümlülükler dışında üyelerin Borsa'ya ve diğer üyelere karşı yükümlülüklerinden dolayı sorumlu değildir.

MADDE 15- Transfer sistemi

- (1) Takasbank, transfer işlemlerinin yapılmasını teminen gerekli sistemleri kurar ve işletir.
- (2) Transfer sisteminin kesintisiz, etkin ve güvenli işletimini teminen gerekli teknik alt yapı Takasbank tarafından sağlanır.

MADDE 16- Transfere ilişkin genel esaslar

- (1) Üyeler Takasbank'ın sağladığı alt yapı ile Takasbank sistemine erişerek işlemlerini gerçekleştirirler. Üyeler ile Takasbank arasında oluşturulacak sistemsel mesajlaşmaya ilişkin özellikler ve mesaj içerikleri Takasbank tarafından belirlenerek üyelere duyurulur.
- (2) Üyelerin transfere konu işlemlerinden doğan hak ve yükümlülükleri Takasbank tarafından belirlenen hesaplar üzerinden hesaben sonuçlandırılır.
- (3) İşlemlerin valör tarihi ve işlem süresi içerisinde tamamlanacağı hususunda Takasbank'ın herhangi bir garantisi bulunmaz. Transfer işlemlerinin süresi içerisinde tamamlanması borçlu üyelerin yükümlülüklerini zamanında yerine getirmesi koşuluna bağlıdır.
- (4) Bu Prosedür çerçevesinde yapılacak tüm iş ve işlemlerde, işlemlerin üyelerin müşterilerine ait olup olmadığına bakılmaksızın, Takasbank tarafından sadece ilgili üye muhatap alınır.
- (5) Transfer işlemleri serbest virman yoluyla gerçekleştirilir ve karşı üyenin transfer talimatı girmesi ya da onayı beklenmez, sadece LBMA dışı altın transferlerinde karşı tarafın onayı gereklidir, onay olmadan transfer gerçekleşmez.
- (6) Transfer talimatı girildiğinde üye bazında transfer pozisyonları oluşturulur. Transfer pozisyonları anlık olarak Takasbank terminalleri ve Web Servis aracılığıyla izlenebilir.
- (7) Transfer talimatı giren üyenin ilgili altın bakiyesi olması durumunda valör tarihinde transfer işlemi gerçekleşir. LBMA dışı altın transferinde ileri valörlü İşlemler yoktur. Transfer işlemleri işlem gününde gerçekleşir, alıcı tarafından onaylanmayan transfer işlemleri, işlem günü akşamında transfer süre bitiminde otomatik olarak iptal edilir.
- (8) KMD bakiyeleri üyeler tarafından anlık olarak Takasbank terminallerinde ve web servis aracılığıyla izlenebilir.

MADDE 17- Transfer Türleri

- (1) Sistemde üyelerin kendi mülkiyetindeki ve/veya müşterileri adına tuttıkları KMD'lerin üyeler arasında ve/veya üyenin kendi hesapları arasında transferine izin verilir. Transfer işlemleri hesaplar arası virman, müşteri ve portföy transfer, transfer iade işlemleri olarak gerçekleştirilir.
 - a) Müşteri transfer işlemleri banka müşterileri arası transferi gerçekleştirmek için kullanılır. Bu işlemlerde M-Müşteri alt hesabı kullanılır. Müşteri karşı bankada kendi yada başka biri adına açılan hesaba transfer işlemi gerçekleştirebilir. LBMA dışı Altın transferlerinde hem işlemi giren taraf hem de işlemin alıcısı transfer işlemi iptal edebilir. Müşteri transferlerine ilişkin talimatlar Takasbank terminali veya Web servis üzerinden Takasbank'a iletilir.
 - b) Portföy transfer işlemleri bankalar arası transferi gerçekleştirmek için kullanılır. Bu işlemlerde Portföy alt hesabı kullanılır. LBMA dışı Altın transferlerinde hem işlemi giren taraf hem de işlemin alıcısı transfer işlemi iptal edebilir. Portföy transferlerine ilişkin talimatlar Takasbank terminali veya Web servis üzerinden Takasbank'a iletilir.

- c) Transfer iade işlemleri gerçekleşen müşteri transfer işlemlerini gönderen üyeye iade etmek için kullanılır. İade talimatı, iade edilmek istenilen transfere ilişkin talimat numarası girişi yapılarak oluşturulur. İade talimatları Takasbank terminali veya Web servis üzerinden Takasbank'a iletilir.. Bankaların Portföyleri arasında yapılan transfer işlemleri ve portföy hesabına/hesabından yapılan hesaplar arası virman işlemlerinin iadesi yapılamaz.
- ç) Virman işlemleri üyelerin kendi müşteri ve portföy alt hesapları arası transfer gerçekleştirmek için kullanılır. Virman işlemleri sadece Takasbank terminalleri üzerinden yapılabilir.

MADDE 19- İşlem Birimi

- (1) KMD transfer işlemlerinde Altın için bakiye, 995/1000 saflıkta gram cinsinden altın bakiyesini ifade eder.
- (2) KMD transfer işlemlerinde Gümüş için bakiye, 999/1000 saflıkta gram cinsinden gümüş bakiyesini ifade eder.
- (3) Transferlerde minimum miktar 1 (bir) gram ve katları olarak uygulanır. Talimat girişi en az 1 (bir) gram olabilir.
- (4) Borsa İstanbul aynen saklama hesabı ve Takasbank üye hesabı arasındaki transfer minimum 1000 (bin) gram külçe altın veya 25,000 (yirmibeşbin) gram gümüşün katları şeklinde gerçekleşir.

MADDE 20- Transfer işlemlerine ilişkin süreler

- (1) Üyeler arasında müşteri ve portföy transfer işlemlerinde asgari valör T+0, azami valör T+90 olabilir. Valör kontrolü talimat giriş ekranında yapılır. LBMA dışı Altın işlemlerinde sadece T+0 valörü geçerlidir.
 - a) Aynı gün valörlü (T+0) transfer işlemleri tam iş günlerinde 09:00-17:30, yarım iş günlerinde ise Takasbank tarafından belirlenen saat arasında kabul edilir, bu saatler dışında gönderilen talimatlar hata alır.
 - b) İleri valörlü transfer talimatları sistem kapanış saati olan 20:00'a kadar girilebilir.
- (2) Üye hesabından Borsa İstanbul hesabına fiziki KMD transfer işlemleri tam iş günlerinde 09:00-17:15, yarım iş günlerinde ise Takasbank tarafından belirlenen saat arasında kabul edilir. Valör uygulaması bulunmamaktadır.
- (3) İade işlemleri aynı gün ya da bir gün önce gelen transferler için girilebilir ve iadenin girildiği gün gerçekleşir.
- (4) Virman işlemleri saat 20:00'a kadar gerçekleştirilebilir. Virman işlemlerinde valör uygulaması bulunmamaktadır.

MADDE 21-Talimatların iletilmesi ve işleme alınması

- (1) Üyeler talimatlarını Prosedür'de belirtilen yöntemler aracılığıyla Takasbank'a iletirler.
- (2) İşlemin valör, işlem birimi, asgari miktar, talimatların gerçekleşmesi, iptal ve iade edilmesi süreçlerine ilişkin usul ve esaslar Prosedür'de belirlenir.

MADDE 22- İşlem raporları

- (1) Transfer Sistemi üzerinde yapılan tüm işlemlere ilişkin miktar, işlem tarafları ve diğer transfer detaylarının yer aldığı işlem raporları Takasbank terminalleri veya Web Servis üzerinden işlem gerçekleştiren üyelere dağıtılır veya işlem gerçekleştirenlerin erişimine hazır hale getirilir.
- (2) Üyeler, Takasbank'tan temin ettikleri işlem raporlarını kullanarak kendi kayıtlarını oluştururlar. İşlem raporlarındaki bilgiler hakkında herhangi bir uyuşmazlık halinde Takasbank kayıtları esas alınır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Kıymetli Madenlerin Fiziken Kabulü, Çıkışı ve Mutabakatı

MADDE 23- Kıymetli Madenlerin fiziken kabulü, saklanması ve hesaba yatırma işlemi

- (1) BİAŞ'a fiziken teslim edilen ve uygunluğu BİAŞ tarafından kabul edilen ve Prosedür 'de belirlenen standartlara uygun KMD'ler transfer işlemine konu olur.
- (2) Transfer işlemine konu KMD'ler sistem havuz hesabında mislen saklanır.
- (3) Üye tarafından fiziki KMD'ler yatırma talimatı BİAŞ tarafından belirlenen yöntem(ler) aracılığıyla BİAŞ'a iletilir. Söz konusu talimatta sistem havuz hesabına aktarılacak KMD ile ilgili miktar, valör ve saflık bilgilerine yer verilir.
- (4) Sistem havuz hesabına KMD yatırma işlemi söz konusu üye talimatı çerçevesinde BİAŞ tarafından gerçekleştirilir.
- (5) BİAŞ üyenin KMD yatırma işlemine dair bilgiyi Takasbank'a iletir. Takasbank sistemde ilgili üye hesabına KMD bakiye kaydını oluşturur.

MADDE 24- Fiziki Saklama yerlerinin nitelikleri

- (1) Sistemde transfere konu KMD'nin tamamının karşılığı fiziki olup, BİAŞ tarafından belirlenen usul ve esaslar kapsamında saklanır.

MADDE 25- Sayım işlemleri ve sorumluluklar

- (1) Takasbank ve BİAŞ kayıtları arasında sistem havuz hesabının bakiyesi için mutabakat düzenli bir şekilde sağlanır.
- (2) Üyeye izleme ve raporlama ekranları aracılığıyla mutabakat imkanı sağlanır.

MADDE 26- Kıymetli Madenlerin fiziki çıkışı

- (1) Sistem havuz hesabında bulunan KMD bakiyesini çekmek isteyen üye Takasbank tarafından belirtilen yöntem(ler) aracılığıyla BİAŞ'taki aynen saklama hesabına transfer edilmek üzere çıkış talimatını Takasbank'a iletir. Takasbank, üye hesap bakiyesi müsait ise, transfer işlemi hesaben gerçekleştirir.
 - a) Üyeler, Takasbank terminalleri üzerinden fiziki KMD çıkış talimatını Takasbank'a iletir.
 - b) Gerekli durumlarda Takasbank yazılı olarak veya faks ile de talimat kabul etmeye karar verebilir.
 - c) Talimatlar Takasbank tarafından Takasbank ve Borsa İstanbul arasında belirlenen kural ve yöntemlere uygun olarak Borsa İstanbul'a iletilir.

- (2) Üyeye KMD'nin fiziki olarak teslim edilmesi BİAŞ tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde aynen saklama hesabından gerçekleştirilir.
- (3) Üyenin KMD sistemindeki hesabından fiziki KMD teslimi yapılmaz. Fiziki teslimat için KMD'lerin Takasbank misli havuz hesabından üyenin Borsa İstanbul nezdindeki hesabına fiziki çıkış yapılması gerekir.

MADDE 27- Mutabakat

- (1) KMD Transfer Sistemindeki kaydileştirilmiş altınlar toplamının Borsa İstanbul kasalarında yer alan fiziki altın bakiyesiyle mutabakatı sağlanır.

ALTINCI BÖLÜM

Gerçekleşen İşlemlere İlişkin Yükümlülükler

MADDE 28- Transfer işlemlerinin gerçekleşmesi

- (1) Transfer işlemleri Prosedür'de belirtilen esaslar çerçevesinde üye hesapları arasında hesaben gerçekleşir.
- (2) Transfer işlemlerinin valör gününde Prosedür'de belirlenen son işlem saatleri içerisinde tamamlanacağı hususunda Takasbank'ın herhangi bir garantisi bulunmaz.
- (3) İşlemler valör gününde, üye hesabında yeterli KMD bakiyesi olması durumunda gerçekleştirilir.
- (4) Sistem üzerinde transferin gerçekleştiği an itibari ile ilgili transfer işleminden vazgeçilemez ve geri dönülemez.
- (5) İşlem gerçekleşmeleri "Raporlar" ekranından takip edilir, gerçekleşme sonuçları bakiyelere eş anlı olarak yansıtılır.
- (6) Transfer işlemlerine ilişkin süreler Genel Müdür onayı ile değiştirilebilir.
- (7) Yarım gün resmi tatil olan tarihlerde geçerli olacak süreler Takasbank tarafından ayrıca belirlenerek üyelere duyurulur.
- (8) Muhasebe fişleri gün sonunda netleştirilerek gram cinsinden oluşturulur.

YEDİNCİ BÖLÜM

Ücret ve Komisyonlar

MADDE 29- Ücret ve komisyonlar

- (1) Sisteme ilişkin ücret ve komisyonlar işlemin niteliğine ve taraflarına göre Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.
- (2) Saklama komisyonu BİAŞ ücret tarifesi çerçevesinde hesaplanır ve her ay sonunda tahakkuk eder. Hesaplama 1 yıl 365 gün olarak kullanılır.
- (3) Transfer ücretleri günlük olarak hesaplanır ve aylık olarak tahsil edilir. Üyenin yazılı talimatı ile Takasbank ilgili ekibi tarafından sisteme girilen işlemler için sözleşmede belirlenen ücretlerin iki katı ücret tahsil edilir. Transfer ücretleri transfer talimatlarında talimatı gönderen taraftan alınır. İade talimatlarından ücret alınmaz.

- (4) Katılım ücreti üyelik başvurusunun kabulü sırasında tahsil edilir.KMD Transfer Sistemi katılım ücretlerinden mahsup edilmez.
- (5) Ücretler TL olarak katılımcıların Takasbank nezdindeki 70- Komisyon hesabı üzerinden, işlemleri takip eden ay içinde tahakkuk ettirilir, tahakkuku takip eden üç iş günü içerisinde tahsil edilir. Bu süre içinde komisyon tutarının 70 hesaba ödenmemesi durumunda, ilgili tutar Müşterinin Takasbank nezdindeki diğer hesaplarından re'sen tahsil edilir
- (6) Sözleşme ekinde belirtilmemiş olan ancak katılımcı işlemlerinden kaynaklanan diğer masraf, zarar, maliyet, vergi, yasal kesinti ve harç, faiz gibi masraflar Takasbank'ın ilgili katılımcıya sistem raporları, e-posta veya yazılı olarak bildirimini takiben, Takasbank tarafından belirlenen süreler içinde belirlenen hesaplara, katılımcı tarafından ödenir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

MADDE 30- Prosedürde hüküm bulunmayan haller

- (1) Bu Prosedürde yer almayan ya da açıklık bulunmayan konularda ilgili düzenlemeler çerçevesinde karar vermeye, uygulamayı düzenlemeye ve yönlendirmeye Genel Müdür yetkilidir.

MADDE 31- Yürürlük

- (1) Bu Prosedür yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

MADDE 32- Yürütme

- (1) Bu Prosedür hükümlerini Genel Müdür yürütür.