



SN.GENEL MÜDÜR, FON ve SERMAYE PİYASALARI YÖNETİCİLERİNİN DİKKATLERİNE

İstanbul, 19/10/2012

Genel Mektup : 1092

Üye İşleri Ekibi

Değerli Üyemiz, Ortaklarımız,

KONU: Üye Menülerinde Yetkilendirme Çalışmaları Hk.

Bankamız, piyasamızın ihtiyaçları ve üyelerimizin talepleri doğrultusunda geliştirilen, Takasbank üye uygulamalarında fonksiyon bazında yetkilendirme sistemi alt yapı çalışmalarını tamamlamıştır. Aşağıda detayları açıklanan geçiş planı dahilinde yeni yetkilendirme sistemi uygulamaya alınacaktır.

Yeni uygulamayla;

- Takasbank üye menülerine bağlanacak her bir kullanıcı kodu sadece bir gerçek kişi üye temsilcisi ile “T.C. Kimlik Numarası” veya “Vergi Kimlik Numarası” bazında eşleşecektir.
- Her kullanıcıya fonksiyon (Tuş) bazında yetkilendirme sağlanacaktır.
- Kullanıcı güncelleme (iletişim bilgileri) işlemleri yapılabilecektir.
- Şifre kilit kaldırma (3 kez yanlış girilen şifrenin kilitlenmesi durumunda) işlemi yapılabilecektir.
- Belirlenen işlemler için, işlem bazında ve günlük limitlerin tanımlanması da mümkün olabilecektir.
- Üyelerimiz, vekil tayin etmek suretiyle, diğer bir Takasbank üyesi aracılığıyla Takasbank’taki işlemlerini yürütebileceklerdir.

Uygulama ile ilgili detaylı açıklamalar Ek-1: “Yetkilendirme Sistemi İş Kuralları” dokümanında yer almaktadır.

Yeni Yetkilendirme Sistemi ve bu sisteme ait iş kuralları, TakasMenuWeb kısayolu kullanılarak ulaşılan web uygulamalarında geçerli olacaktır. Takas.Menu kısayolu üzerinden ulaşılan uygulamalarda ise, eski kullanıcı kodları ve mevcut iş kuralları geçerli olacaktır.

Yeni Yetkilendirme Sistemine Geçiş Planı aşamaları aşağıda açıklanmıştır:

1. Üye temsilcilerine ait kullanıcı bilgileri ile üyeler arasında vekalet işlemleri söz konusuysa vekalet bilgileri Takasbank’a gönderilecektir. Bu bilgiler Takasbank tarafından sisteme tanımlanacaktır.

İMKB TAKAS VE SAKLAMA BANKASI A.Ş.

Şişli Merkez Mah. Merkez Cad. No: 6 Şişli 34381 İSTANBUL

Tel.: (0212) 315 25 25 Faks: (0212) 315 25 26 - Telex: 26643 TVSB TR - www.takasbank.com.tr



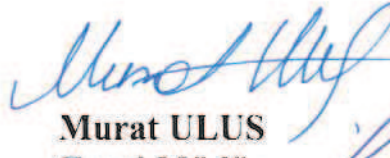
2. Yetki ekranları üyelerin kullanımına sunularak üyelerin yetki tanımlamalarını yapmaları istenecektir. Bu aşamada ekranların kullanımına ilişkin hazırlanan kılavuzlar da genel mektup ekinde iletilecektir ve internet sitemiz üzerinden yayınlanacaktır.
3. Yetki tanımlaması yapılan menüler kademeli olarak devreye alınacak ve yetkilendirme sistemi geçişi tamamlanacaktır.
4. İşlem limitlerinin kullanımı da daha sonraki aşamalarda devreye alınacaktır.
5. Geçiş sürecine ilişkin diğer duyurular Bankamız tarafından ayrıca yapılacaktır.

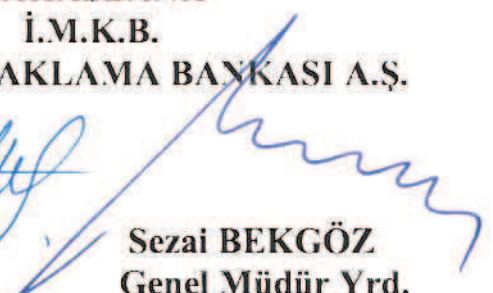
Geçiş planının 1. aşaması gereğince üyelerimizin Ek:2'de yer alan "Üye Kullanıcı Beyanı" formunu ve üyeler arasında vekalet işlemleri söz konusuysa, Ek:3'te örneği yer alan "Ortak Sorumluluk Taahhütnamesi"ni **07/11/2012 tarihine kadar**, Bankamız Üye İşleri Ekibi dikkatine göndermesi gerekmektedir. "Üye Kullanıcı Beyanı" formunun doldurulması için gerekli açıklamalar, Ek:4'de yer alan "Üye Kullanıcı Beyanı Açıklamaları" dokümanında bulunmaktadır. Bankamıza gönderilecek "Üye Kullanıcı Beyanı" formu ve "Ortak Sorumluluk Taahhütnamesi"nin, Bankamız nezdindeki iş ve işlemlerde limitsiz yetkiye sahip üye yetkililerince imza edilmiş (ıslak imzalı) olarak gönderilmesi için niteliği bakımından zorunluluk arz etmektedir.

Bilgi edinilmesini ve gereğini rica ederiz.

Saygılarımızla,

TAKASBANK
İ.M.K.B.
TAKAS VE SAKLAMA BANKASI A.Ş.


Murat ULUS
Genel Müdür
Yönetim Kurulu Üyesi


Sezai BEKGÖZ
Genel Müdür Yrd.

- Ek-1 : Yetkilendirme Sistemi İş Kuralları (3 sayfa)**
Ek-2 : Üye Kullanıcı Beyanı (2 sayfa)
Ek-3 : Ortak Sorumluluk Taahhütnamesi Örneği (2 sayfa)
Ek-4 : Üye Kullanıcı Beyanı Açıklamaları (2 sayfa)

İMKB TAKAS VE SAKLAMA BANKASI A.Ş.

Şişli Merkez Mah. Merkez Cad. No: 6 Şişli 34381 İSTANBUL

Tel.: (0212) 315 25 25 Faks: (0212) 315 25 26 - Telex: 26643 TVSB TR - www.takasbank.com.tr

YETKİLENDİRME SİSTEMİ İŞ KURALLARI

1. Kullanıcı Tanımlama ve Şifre İşlemleri

- 1.1 Tüm kullanıcı tanımlamaları, üyelerimizin yazılı talepleri doğrultusunda Takasbank tarafından yapılacaktır.
- 1.2 Kullanıcı türleri **Yetkili kullanıcılar ve Standart kullanıcılar** olmak üzere iki gruba ayrılmıştır.
- 1.3 Standart kullanıcı kodları, üye kodunun sonuna 100'den başlayarak üç haneli rakam eklenerek, Yetkili kullanıcı kodları ise üye kodunun sonuna 900'den başlayarak üç haneli rakam eklenerek oluşturulmaktadır. Örnek: Standart kullanıcı AAA100, Yetkili kullanıcı AAA900.
- 1.4 Yetkili kullanıcılar, Takasbank tarafından tanımlanırken otomatik olarak YETKİ ekranlarına giriş yetkileri de oluşturulmaktadır.
- 1.5 Yeni yapıda, her bir kullanıcı kodu sadece bir üye temsilcisi ile eşleştirilecektir (TC Kimlik Numarası veya Vergi Numarası girişi zorunludur. Aynı TC Kimlik Numarası veya Vergi Numarası ile eşleştirilmiş aktif tek bir kullanıcı tanımlanabilir.).
- 1.6 Kullanıcı bazında; kullanıcı tipi (Yetkili kullanıcı/Standart kullanıcı), ad, soyad, TC Kimlik No, Vergi No, cep telefon numarası, e-posta adresi bilgileri tanımlanacaktır.
- 1.7 Üye menüsünde Kullanıcı Güncelleme ekranı olacaktır. Kullanıcının şifresi kilitlendiğinde, yetkili kullanıcı tarafından kilit kaldırılabilir fakat yeni şifre üretilmeyecektir. Kullanıcıya ait cep telefon numarası ve e-posta adresi bilgileri de sadece yetkili kullanıcılar tarafından değiştirilebilecektir.
- 1.8 Kullanıcıların pasif hale getirilmesi için, üye tarafından Takasbank'a bildirimde bulunulması gereklidir. Üye işlem güvenliğinin sağlanması açısından, özellikle işten ayrılan personelin Takasbank'a ivedi olarak bildirilmesi büyük önem arz etmektedir.
- 1.9 Üye kullanıcılarının Takasbank ekranlarına bağlanabilmeleri için gerekli şifre en az sekiz karakterli olmalı, içinde en az üç rakam, bir büyük, bir küçük harf bulunmalıdır. Örnek: Aa123osman

8

- 1.10 Üretilen her şifrenin geçerlilik süresi en fazla 60 (altmış) gündür. Bu süre sonunda mutlaka değiştirilmelidir. Bu tarihten belli bir süre öncesinden itibaren şifre süresinin değiştirilmesine ilişkin hatırlatma sistem tarafından otomatik olarak yapılacaktır.
- 1.11 Şifre hatalı girildiğinde “Hatalı kullanıcı veya şifre girdiniz” uyarısı verilecek, ard arda toplam 3 (üç) kez hatalı girildiğinde hesabınız kilitlenmiştir uyarısı verilecektir.
- 1.12 Şifresi kilitlenen kullanıcı; eğer şifresini hatırlıyorsa kendi şirketinin yetkili kullanıcıları tarafından kendi ekranlarından şifre kilit kaldırma yapılacaktır. Eğer şifresini hatırlamıyorsa şifresinin tekrar aktif olabilmesi için; Elektrik Piyasası katılımcıları için mevcut uygulama devam edecektir, diğer kurumlar için Takasbank’a limitsiz yetkiye sahip kişilerce imza edilmiş yazılı talimat gönderilmesi gerekecektir. Takasbank yazılı talimat doğrultusunda kullanıcıya yeni şifre üretecek ve üye temsilcisine imza karşılığı teslim edecektir.

2. Vekalet İşlemleri

- 2.1 Üyeler, Takasbank tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, kendi istihdam ettikleri personel ve teknik imkanları kullanmak yerine, diğer bir Takasbank üyesi aracılığıyla Takasbank’ta işlemlerini yürütebilirler. Bu işlemin gerçekleşmesi için üyenin başka bir üye ile “Ortak Sorumluluk Taahhütnamesi” imzalaması gerekmektedir. İki üye arasında ortak sorumluluk taahhütnamesi imzalanması durumunda, işlemleri yapacak üyenin şirket yetkilisine, adına işlem yapılacak üyede yetkilendirme yetkisi verilmektedir.
- 2.2 Şirket yetkilileri, bu yetkiyi sadece kendi üye koduna ait kullanıcıları için kullanabilirler.
- 2.3 Üyeye ait kullanıcı kodu ile fonlar için veya bir başka üye için işlem yapılabilmesine imkan sağlayacak bir yapı kurulmuştur. Bu durumda bir kullanıcı, üye menüsüne ilk girdiğinde nam ve hesabına işlem yapacağı üyeyi seçecek ve işlemlere bu üye ile devam edecektir. Üye kullanıcıları da, işlem yapacağı her üye için farklı yetkilere sahip olacak şekilde yetkilendirilecektir.

08

- 2.4 Yetkilendirmeleri vekil tayin edilen üye yetkilileri yapabileceklerdir.
- 2.5 Vekil tayin etme işleminde, yetki başlangıç ve bitiş tarihi de tanımlanabilecektir.
- 2.6 Vekil tayin etme işlemi Takasbank üye menüleri bazında (Proje kod) olabilecektir. Örnek: Vekalet yetkisi sadece Saklama İşlemleri bazında verilebileceği gibi, seçilecek diğer menüler de vekalet konusu olabilecektir.

3. Yetkilendirme İşlemleri

- 3.1 Yetkili kullanıcılar, diğer yetkili kullanıcılara veya standart kullanıcılara istedikleri fonksiyon (Tuş) için yetki verebilir, yetkisini kaldırabilir, limit tanımlama veya kullanıcı bilgi güncelleştirme işlemlerini gerçekleştirebilirler.
- 3.2 Yetki verme yetkisi devredebilir, ancak standart kullanıcılar aldıkları bu yetkiyi başka kullanıcıya devredemezler.
- 3.3 Yeni yapıda, aynı kullanıcının hem giriş hem de onay işlemini yapabilmesine üyenin talebi alınmak suretiyle imkan sağlanmıştır. Yetkilendirme işlemleri için “Ardışık İşlem Yapma Yetkisi”, üyenin talebi doğrultusunda yetkili kullanıcılara Takasbank tarafından tanımlanacaktır. Standart kullanıcılar için ise “Ardışık İşlem Yapma Yetkisi” yetkili kullanıcılar tarafından verilebilecektir.
- 3.4 Yetkilendirmede rol tanımlamaları yapılabilecektir. Takasbank yetkilendirme sisteminde, fonksiyon yetkilerinin bir grup halinde ve bir rol başlığı altında tanımlanması mümkündür. Böylece aynı işlevleri gerçekleştirecek kullanıcılara, rol başlığı altında tek seferde yetkilendirme yapılabilmesine imkan verilmektedir.
- 3.5 Üyeler yetkilendirme işlemlerine ilişkin raporları kendi ekranlarından alabileceklerdir.

4. İşlem Limit Kontrolleri

- 4.1 Yetkilendirmede belirlenen işlemler için, işlem bazında ve günlük limitlerin tanımlanması da mümkün olabilecektir.

Takasbank – İ.M.K.B. Takas ve Saklama Bankası A.Ş.**Merkez Mahallesi Merkez Caddesi No: 6 34381
ŞİŞLİ/İSTANBUL**

19/10/2012 tarih ve 1092 Sayılı Bankanız Genel Mektubu ile revize edilen Bankanız yetkilendirme işlemleri çerçevesinde Şirketimizce bildirilen kullanıcı kodları ile yapılan her türlü işlemin Şirketimizin sorumluluğunu doğuracağını, kullanıcı kod ve şifrelerinin ilgili kullanıcılar dışında bir başkası tarafından elde edilmesi veya kullanılması halinde bu durumu ivedilikle Bankanıza bildireceğimizi, bildirim kadar geçen süre içerisinde yapılan her türlü işlemin Şirketimiz tarafından yapılmış sayılacağını, söz konusu işlemlere herhangi bir itiraz hakkımızın bulunmayacağını, ve tüm sorumluluğun Şirketimize ait olacağını, bu işlemlerden doğacak her türlü sonuçtan Bankanıza herhangi bir sorumluluk yüklenmeyeceğini,

Şirketimiz personeli olan ve Şirketimizi temsil etmek suretiyle Takasbank nezdinde, üye ekranlarına bağlanmak suretiyle işlem gerçekleştiren yetkili kullanıcıları yazılı olarak Takasbank'a bildireceğimizi,

Şirketimiz personeli olan ve Şirketimizi temsil etmek suretiyle Takasbank nezdinde, üye ekranlarına bağlanmak suretiyle işlem gerçekleştiren yetkili kullanıcılar ile bunların yetki tanımlaması yaptıkları kullanıcılar tarafından Takasbank sisteminde oluşturulacak kayıtların tarafımızca gerçekleştirilmiş sayılacağını ve bağlayıcı olduğunu,

Şirketimiz personeli olan ve Şirketimizi temsil etmek suretiyle Takasbank nezdinde, üye ekranlarına bağlanarak işlem gerçekleştiren yetkili kullanıcılar ile bunların yetki tanımlaması yaptıkları kullanıcıların Şirketimizi temsil yetki ve kabiliyetlerini doğrudan veya dolaylı olarak etkileyebilecek değişikliklerin olması halinde durumun tarafımızdan derhal Takasbank'a bildirileceğimizi, bu bildirim üzerine, Takasbank tarafından değişikliğin niteliğine ilişkin yapılacak değerlendirme sonucunda yetkililerin Şirketimizi Takasbank nezdinde temsil sıfatlarının sona ereceğini,

kabul ve beyan ederiz.

Bu çerçevede, Bankanız sisteminde işlem yapmak üzere, **Yetkili** ve **Standart** kullanıcı bilgilerimiz, ekte yer alan Üye Kullanıcı Bilgi Formunda bildirilmekte olup, gerekli tanımlamaların yapılması hususunu bilgilerinize arz ederiz.

Saygılarımızla,

ÜYE KULLANICI BİLGİ FORMU

	ÜYE KOD	KULLANICI TÜRÜ	KULLANICININ ARDIŞIK İŞLEM YAPMA YETKİSİ	KULLANICI ADI	KULLANICI SOYADI	KULLANICI TC KİMLİK NO (11 haneli)	KULLANICI VERGİ KİMLİK NO (10 Haneli)	KULLANICI CEP TELEFONU NUMARASI (10 Haneli)	KULLANICI E-MAIL ADRESİ
1	AAA	YETKİLİ	YOK					Başında 0 olmadan	('@' ve '.' olmalı)
2	AAA	YETKİLİ	VAR						test@takasbank.com.tr
3	AAA	STANDART							
4	AAA	STANDART							
5	AAA	STANDART							
6	AAA								
7	AAA								
8	AAA								
9	AAA								
10	AAA								

ORTAK SORUMLULUK TAAHHÜTNAMESİ

- 1) Ortak Sorumluluk Taahhütnamesi'nin Takasbank A.Ş.'nin 19/10/2012 tarih ve 1092 sayılı Genel Mektubu ile duyurduğu Üye Yetkilendirme Sistemi uyarınca Takasbank A.Ş. nezdindeki işlemlerini sürekli ve dolaylı olarak başka üye üzerinden yürütecek olan üye ve kendi adına işlem yapılacak olan üye olmak üzere birlikte ve fakat kendi nam ve hesabımıza imzalanmış, yürürlüğe konulmuş, teslim edilmiş, yasal, geçerli ve bağlayıcı olduğunu,
- 2) Bu taahhütnamenin Takasbank A.Ş. düzenlemeleri uyarınca ayrıca münferiden imza etmiş olduğumuz Saklama Sözleşmeleri ile Takasbank piyasaları ile imza etmiş olduğumuz her türlü düzenleme ve bildirimin ayrılmaz bir parçası olduğunu,
- 3) Hem Takasbank işlemlerini diğer üye üzerinden dolaylı ve sürekli olarak gerçekleştiren üye olarak, hem de üzerinden işlem yapılan üye olarak, Takasbank sistemindeki işlemlerimizle ilgili oluşabilecek ihlal, kasıt, kusur, sahtecilik, kötü niyet veya görevi kötüye kullanmaktan kaynaklanan her türlü zarardan her iki üyenin de müştereken ve müteselsilen sorumlu tutulacağını,
- 4) Bu hususlarda söz konusu diğer üye ile aramızda akdedilecek sözleşmelere lehimize sorumsuzluk kaydı ve tek taraflı kurtuluş beyineleri içeren hükümler koymayacağımızı,
- 5) Takasbank A.Ş. düzenlemeleri çerçevesinde belirlenen her türlü ücret ve işlem komisyonlarının, Türk Lirası olarak tam ve belirlenen zamanda ödeneceğini, bu yükümlülüklerin her birimiz hakkında ayrı ayrı tahakkuk edeceğini, anılanların ödenmemesi veya geç ödenmesi halinde Takasbank A.Ş. tarafından ayrıca ihtarda bulunulmasına gerek kalmaksızın temerrüde düşmüş sayılacağımızı, işlem tesis eden üyenin yükümlülüklerini yerine getirmemesi halinde, Takasbank'ın söz konusu yükümlülüklerin yerine getirilmesini her iki üyeden de müştereken ve müteselsilen talep edebileceğini,
- 6) Takasbank yetkilendirme sistemi çerçevesinde bildirilen kullanıcı kodları ile yapılan her türlü işlemin sorumluluğumuzu doğuracağını, kullanıcı kod ve şifrelerinin ilgili kullanıcılar dışında bir başkasının eline geçmesi ve kullanılması halinde bu durumu ivedilikle Takasbank A.Ş.'ne bildireceğimizi, bildirim kadar geçen süre içerisinde yapılan her türlü işlemin tarafımızdan yapılmış sayılacağını, söz konusu işlemlere herhangi bir itiraz hakkımızın bulunmayacağını, ve tüm sorumluluğun tarafımıza ait olacağını, bu işlemlerden doğacak her türlü sonuçtan dolayı Takasbank A.Ş.'ne herhangi bir sorumluluk yüklenemeyeceğini,
- 7) Şirketimiz personeli olan ve Şirketimizi temsil etmek suretiyle Takasbank nezdinde, üye ekranlarına bağlanmak suretiyle işlem gerçekleştiren yetkili kullanıcıları yazılı olarak Takasbank'a bildireceğimizi,

Ek:3/2

8) Şirketimiz personeli olan ve Şirketimizi temsil etmek suretiyle Takasbank nezdinde, üye ekranlarına bağlanmak suretiyle işlem gerçekleştiren yetkili kullanıcılar ile bunların yetki tanımlaması yaptıkları kullanıcılar tarafından Takasbank sisteminde oluşturulacak kayıtların tarafımızca gerçekleştirilmiş sayılacağını ve bağlayıcı olduğunu,

9) Şirketimiz personeli olan ve Şirketimizi temsil etmek suretiyle Takasbank nezdinde, üye ekranlarına bağlanarak işlem gerçekleştiren yetkili kullanıcılar ile bunların yetki tanımlaması yaptıkları kullanıcıların Şirketimizi temsil yetki ve kabiliyetlerini doğrudan veya dolaylı olarak etkileyebilecek değişikliklerin olması halinde durumun tarafımızdan derhal Takasbank'a bildirileceğimizi, bu bildirim üzerine, Takasbank tarafından değişikliğin niteliğine ilişkin yapılacak değerlendirme sonucunda yetkililerin Şirketimizi Takasbank nezdinde temsil sıfatlarının sona ereceğini,

10) Yapılan işlemin Takasbank kayıtları ile kanıtlanacağını, Takasbank'ın kayıtlarının kesin delil sayılacağını, bu kayıtların bağlayıcılığı sebebiyle borç altına girebileceğimizi, bu taahhüdümüzün Hukuk Muhakemeleri Kanunu'nun 193. maddesine göre münhasır delil sözleşmesi niteliğinde bulunduğunu,

11) İhtilafların çözümünde münhasıran İstanbul Merkez Mahkemeleri ve İcra Dairelerinin yetkili olduğunu,

12) Bu çerçevede Takasbank A.Ş. nezdinde iş bu taahhütname ekinde belirtilen işlemler için aramızda bir vekalet ilişkisi kurduğumuzu,

Takasbank A.Ş 'ne, kayıtsız şartsız beyan ve taahhüt ederiz.

TAAHHÜT EDEN

VEKALET VEREN

UNVAN :

TARİH : / /

KAŞE İMZA :

TAAHHÜT EDEN

VEKİL KILINAN

UNVAN :

TARİH : / /

KAŞE İMZA :

Proje Kod	Proje Açıklaması	Taahhütnameye Konu Proje	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Süresiz
HISSE	HİSSE İŞLEMLERİ				
KASI	KALDIRAÇLI ALIM SATIM İŞLEMLERİ				
EFT/EMKT	EFT/EMKT İŞLEMLERİ				
SWIFT	SWIFT İŞLEMLERİ				
VOB	VADELİ İŞLEMLER PİYASASI				
BYF	BORSA YATIRIM FONLARI İŞLEMLERİ				
TAHVİL	TAHVİL İŞLEMLERİ				
BANKACILI K	BANKACILIK İŞLEMLERİ				
MAHSUP	MAHSUP İŞLEMLERİ				
NAKİT VİRMAN	NAKİT VİRMAN TEMİNAT VİRMANLARI				
TEFAS	TEFAS FON PLATFORMU İŞLEMLERİ				
FON İŞLEMLERİ	FON İŞLEMLERİ				
ELEKTRİK	ELEKTRİK PİYASASI İŞLEMLERİ				
SAKLAMA	SAKLAMA İŞLEMLERİ				
TPP	TAKASBANK PARA PİYASASI İŞLEMLERİ				
OPSP	ÖDÜNCÜ PAY SENEDİ PİYASASI İŞLEMLERİ				
AKB	ARACI KURUM BLOKAJ İŞLEMLERİ				

TAAHHÜT EDEN

VEKALET VEREN

UNVAN :

TARİH :/...../.....

KAŞE İMZA :

TAAHHÜT EDEN

VEKİL KILINAN

UNVAN :

TARİH :/...../.....

KAŞE İMZA :

ÜYE KULLANICI BEYANI AÇIKLAMALARI

Üyeler tarafından Takasbank ekranlarını kullanacak kullanıcılar için doldurulacak Bilgi Formuna ait dikkat edilecek hususlar aşağıda sıralanmıştır.

1. Üye Kodu sütununa üyenin 3 karakterli kod bilgisi yazılacaktır. Örneğin AAA Menkul Değerler A.Ş. için AAA. Burada dikkat edilecek husus, kayıtlar TC Kimlik No bazında tekil olacaktır.
2. Kullanıcı kodları 5 karakter yerine 6 karakterden oluşacak (örneğin AAA04 yerine AAA100) ve Takasbank tarafından otomatik olarak oluşturulacaktır. (Formda bulunmamaktadır)
3. Kullanıcı türünün belirlenmesi (doldurulması mecburi alandır)
 - a. Kullanıcı türleri **Yetkili kullanıcılar** ve **Standart kullanıcılar** olarak 2 temel ayrımında toplanmaktadır. Yetkili kullanıcılar diğer yetkili kullanıcılara ve standart kullanıcılara yetki verme yetkisine sahiptirler.
 - b. Yetkili kullanıcılar, Takasbank tarafından oluşturulurken standart kullanıcılara yetki verebilmeleri için otomatik olarak YETKİ ekranlarına giriş yetkileri de oluşturulmaktadır.
 - c. Yetkili kullanıcılar için Otomatik olarak YETKİ ekranlarına giriş yetkileri oluştuktan sonra, bu yetkileri ile ister kendilerine, isterse diğer yetkili kullanıcılara, isterse de standart kullanıcılara istedikleri ekran ve tuş için, yetki verebilir, yetkisini kaldırabilir ve limit tanımlama gibi işlemleri de gerçekleştirebilirler.
 - d. Yetkili kullanıcılar, yetki verme yetkisini bir başka standart kullanıcıya verebilir, ancak bu yetki verme yetkisini alan standart kullanıcılar, bu yetki verme yetkisini başka bir standart kullanıcıya veremezler.
4. Kullanıcının “Ardışık İşlem Yapma Yetkisi” sadece yetkili kullanıcılar için bu Bilgi Formu ile Bankamıza bildirilecektir. Var veya yok olarak işaretlenebilir, boş geçilmemelidir. Standart kullanıcılar için boş bırakılacaktır.

Ek:4/2

5. Takasbank ekranlarında bazı işlemler, talimat girişi ve talimat onaylama olmak üzere çift aşamalı olarak gerçekleştirilmektedir. Bu işlemleri tek aşamada gerçekleştirmek isteyen yetkili kullanıcılar için “Ardışık İşlem Yapma Yetkisi” bu formda var olarak işaretlenmelidir.
 6. Kullanıcı adı 30 karakterle sınırlandırılmıştır, doldurulması mecburi alandır.
 7. Kullanıcı Soyadı 50 karakterle sınırlandırılmıştır, doldurulması mecburi alandır.
 8. Kullanıcı TC Kimlik Numarası 11 karakterle, Vergi Kimlik Numarası ise 10 karakterle sınırlandırılmıştır. Verilen TC Kimlik Numarası ve Vergi Kimlik Numarası aktif bir başka kullanıcı için kullanılmaması gerekir, her iki alandan biri doldurulması mecburi alandır.
 9. Kullanıcı Cep Telefonu Numarası, başında 0 olmadan, bitişik olarak 10 karakter girilmelidir ve aktif bir başka kullanıcı için kullanılmamış olması gerekir, doldurulması mecburi alandır.
 10. E-mail adresi içinde “@” ve “.” işaretleri mutlaka bulunmalıdır ve aktif bir başka kullanıcı için kullanılmamış olması gerekir, doldurulması mecburi alandır.
- İlgili formların doldurulması aşamasında aşağıda isim ve telefon bilgisi verilen Bankamız personeli tarafından destek verilecektir.

Hakan GEYİKOĞLU : 0212 315 20 74
Metin KÜLÜNK : 0212 315 20 53
Özden YÜKSEL : 0212 315 20 48
İrtibat @ : uye@takasbank.com.tr